

MODELE – TYPE DE CONVENTION D'UTILISATION DES LOCAUX SCOLAIRES DURANT LES ACTIVITES PERISCOLAIRES

La présente convention a pour objet de préciser les conditions dans lesquelles seront utilisés les locaux de l'école _____ en dehors des heures ou périodes scolaires annexées à la présente convention, dans le cadre de l'application de l'article L.212-15 du Code de l'Education. Elle est signée par le maire de la commune, et le cas échéant le représentant de l'organisateur des activités périscolaires, et le directeur d'école, ceci après avis du Conseil d'Ecole.

Le terme « intervenants » désigne l'ensemble des animateurs en charge des activités périscolaires.

Article 1: Pour la période du _____ au _____, le maire (ou son représentant) utilise les locaux scolaires exclusivement en vue de l'organisation d'activités périscolaires et dans les conditions ci-après.

Article 2: Les activités périscolaires, qui sont mises en place par les collectivités territoriales en prolongement du service public de l'Education Nationale, visent à favoriser l'égal accès de tous les enfants aux pratiques culturelles, artistiques, sportives, et aux loisirs éducatifs. En outre, elles doivent être compatibles avec les principes fondamentaux de l'enseignement public, notamment de laïcité et de neutralité.

Article 3 : Le maire (ou son représentant) s'engage à organiser les activités périscolaires dans les locaux rappelés précédemment uniquement pendant les heures ou périodes au cours desquelles ces locaux ne sont pas utilisés pour les besoins de la formation initiale et continue, et du fonctionnement normal du service d'éducation. Ces activités doivent être compatibles avec la nature des installations et l'aménagement des locaux.

Les locaux spécifiques, lorsqu'ils existent (salle informatique, bibliothèque, salle d'arts visuels, salle de musique...), font l'objet d'une coordination entre le scolaire, le périscolaire et l'éducation populaire.

Article 4 : Les locaux suivants sont mis à la disposition des intervenants qui devront les restituer en l'état :

-
-
-

Le maire (ou son représentant) veillera au nettoyage et rangement du matériel (peintures, chaises, tables...) et à la propreté générale du lieu.

Article 5: Un planning d'utilisation des locaux sera affiché.

Article 6 : Dans la mesure du possible, un local sera dévolu au stockage du matériel des intervenants périscolaires et un autre mis à la disposition des enseignants afin qu'ils

bénéficient d'une salle de travail au sein de l'école.

Article 7: Une convention d'utilisation des équipements sportifs et informatique pourra être établie le cas échéant.

Les enseignants dresseront la liste du matériel qu'il convient, dans la mesure du possible, de ne pas déplacer ou utiliser durant les activités périscolaires. Toute détérioration sera signalée à la direction de l'école et à la commune.

Article 8: L'utilisation des locaux s'effectuera dans le respect de l'ordre public, de l'hygiène et des bonnes mœurs.

Un règlement intérieur propre au temps d'activités périscolaires est souhaité. Il s'appuiera autant que de besoin sur le règlement intérieur de l'école et sera proposé pour avis au conseil d'école.

Article 9: La durée des temps d'enseignement ne pouvant être modifiée, les enfants sont pris en charge par les intervenants selon les horaires fixés par l'emploi du temps.

Article 10: Pendant toute la durée de leur présence dans les locaux de l'école, les intervenants demeurent placés sous la responsabilité de M. _____ (nom et qualité), agissant au nom de la commune.

Article 11: Une communication régulière ainsi que des temps de concertation entre l'équipe enseignante, les intervenants et le maire (ou son représentant) sont organisés. Un bilan de fonctionnement est souhaitable à l'issue de chaque trimestre.

Article 12: Pendant l'utilisation des locaux, le maire assume la responsabilité civile des activités. A ce titre, il souscrit obligatoirement une police d'assurance concernant les risques encourus au cours de ces activités.

Il s'engage à respecter et à faire respecter les consignes générales de sécurité de l'établissement

Au cours de l'utilisation des locaux, le maire (ou son représentant) s'engage à contrôler les entrées et sorties des participants aux activités considérées et à faire respecter les règles de sécurité par les participants.

- M. _____ , représentant de la commune de _____
- le cas échéant, M. _____, organisateur des activités périscolaires agissant au nom du maire de la commune de _____
- M. _____, directeur de l'école _____

Fait à
le

Le Maire ou son représentant

Le directeur